



FL

Facultad de
Letras

ELM

Escuela de
Lenguas Modernas

Manuales

de apoyo para el uso de tecnologías en el aprendizaje

Flipgrid



Flipgrid es una plataforma de discusión en video de Microsoft, es una herramienta que le permite a los docentes crear una atmósfera de aprendizaje donde los estudiantes pueden interactuar mediante videos cortos. Flipgrid es gratuito.

Flipgrid se encuentra disponible tanto para computadoras mediante cualquier navegador (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, etc), en el link:

<https://info.flipgrid.com/>

Además para dispositivos móviles iOS en el App Store o Android en Play Store.



Links de interés

Primeros pasos en Flipgrid: <http://blog.flipgrid.com/gettingstarted>

Material para docentes: <https://youtu.be/0gwiLwaHK94>

Material para estudiantes: <https://youtu.be/9SFYiYE8W3I>

GUÍA PARA DOCENTES

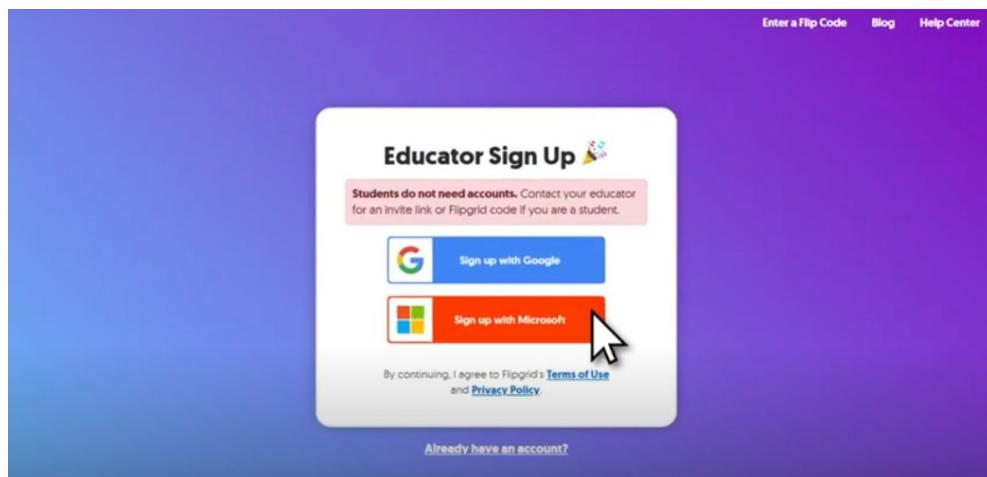
Creación de una cuenta de Flipgrid

Debemos dirigirnos a la dirección: <https://info.flipgrid.com/>

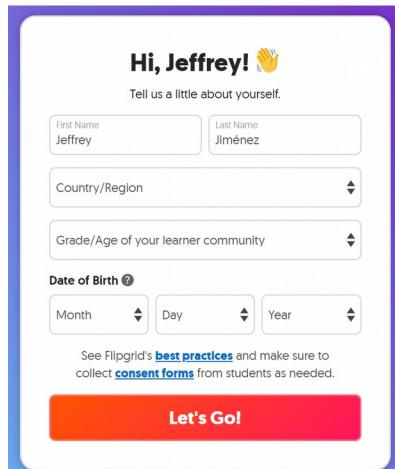
En la parte superior derecha, clic en el botón azul REGISTRAR



Se nos solicita ingresar mediante una cuenta de GOOGLE o WINDOWS. Si cuenta con correo de Gmail puede ingresar con esa, en caso contrario debemos crear una cuenta, el sistema nos ayuda a crearla paso a paso.



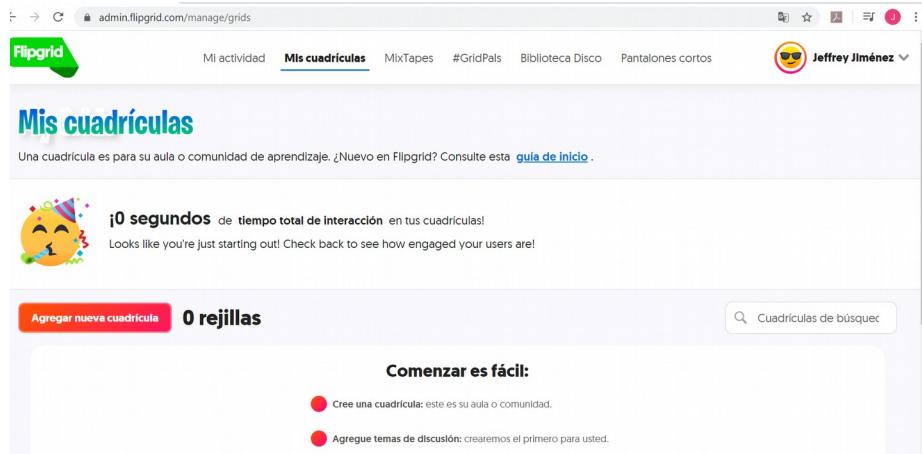
Para efectos de este manual, se realizó el ingreso con una cuenta de Gmail. Se despliega la siguiente ventana donde se solicita información de contacto. Una vez completada clic en Lets Go!



Una vez concluido el registro, se solicita crear nuestro primer Tema (tema de discusión), esto es opcional, sino se puede hacer más adelante.



La siguiente es la pantalla de acceso docente, aquí podrá crear cuantas Cuadrículas considere necesarias, en ellas podrá crear Temas para que posteriormente los estudiantes puedan responderlas..



PROCESO INTERACTIVO

Una vez creada la sesión de Flipgrid, el siguiente paso es la creación de Cuadrículas y Temas que sirven como estímulo para las respuestas en video de los alumnos.

Pasos

1. Crear una cuadrículas.
2. Agregar temas.
3. Comparta su cuadrícula y recopile videos de sus alumnos.

Paso 1: Crear cuadrícula

Se puede entender una **cuadrícula** como una clase, y puede crear tantas cuadrículas como sea necesario. Además dentro de una cuadrícula se pueden publicar temas de discusión ilimitados.

Tipos de cuadrícula

Cuando configure su cuadrícula, se debe elegir cómo accederán los estudiantes seleccionando un tipo de cuadrícula.

¡Hagamos una cuadrícula!

Nombrá tu cuadrícula Required

0/45

Seleccione un tipo de cuadrícula Required

Los tipos de cuadrícula facilitan el control de quién puede unirse. [Aprende más](#)

Correo electrónico de la escuela

Los estudiantes se unen usando su correo electrónico escolar de Microsoft o Google.

Identificación del Estudiante

Cree una lista de ID de estudiantes para unirse a su cuadrícula [\[no para la UE\]](#).

Público y PLC

Comparte la red con tu red y el mundo.

Crea un código Flip

Los estudiantes usan esto para unirse a su cuadrícula.

10/20

Disponible

próximo

(1) Correo electrónico de la escuela: si sus alumnos usan un correo electrónico de la escuela, elija esta opción para permitir que solo aquellos con el correo electrónico de su escuela accedan a su Cuadrícula.

(2) Lista de identificación del estudiante: si sus estudiantes no tienen un correo electrónico de la escuela, elija esta opción para crear una lista de clase. Los estudiantes se unirán a la cuadrícula utilizando una identificación de estudiante única de su elección, que puede ser tan simple como 2 o más letras o números.

(3) PLC y público: Si está creando una Cuadrícula para adultos fuera de su distrito escolar, elija esta opción para permitir que cualquier persona con su Código Flip pueda acceder a su Cuadrícula. Los participantes deberán iniciar sesión con un correo electrónico de Microsoft o Google para publicar una respuesta en video.

RECOMENDACIÓN: Seleccionar la opción 2, Lista de identificación del estudiante, si bien es conocido en ocasiones los estudiantes no cuentan con la dirección de correo institucional, lo que impide el uso de la opción 1 y por otro lado la opción 3 no excluye el ingreso de personas ajenas al curso. A fin de cuentas la selección se va a realizar dependiendo de lo que determine el docente.

¡Hagamos una cuadrícula!

Nombra tu cuadrícula **Required**
Centro Recursos 15/45

Seleccione un tipo de cuadrícula **Required**
Los tipos de cuadrícula facilitan el control de quién puede unirse. [Aprende más](#)

Correo electrónico de la escuela
Los estudiantes se unen usando su correo electrónico escolar de Microsoft o Google.

Identificación del Estudiante
Cree una lista de ID de estudiantes para unirse a su cuadrícula [\[no para la UE\]](#).

Público y PLC
Comparte la red con tu red y el mundo.

Crea un código Flip
Los estudiantes usan esto para unirse a su cuadrícula.
flipgrid.com/recursos316 11/20 Disponible

próximo

Se deben ingresar los datos de los estudiantes (cuenta Gmail) y así se crea el listado del curso.

Identificación del Estudiante
Los estudiantes ingresan el Código Flip y se unen usando su ID de estudiante.

Crea tu lista de estudiantes
Use la [plantilla CSV](#) o agregue manualmente los estudiantes a continuación. ¡Edite o agregue más en cualquier momento!

Agregue estudiantes a continuación o [subir un archivo CSV](#)

Primer nombre Apellido Identificación del Añadir

< atrás **próximo**

Paso 2: Agregar temas

Los temas son el estímulo para la conversación. Dentro de su tema, puede incluir cualquier cosa que desee que sus alumnos revisen antes de grabar una respuesta de video, como videos y enlaces.

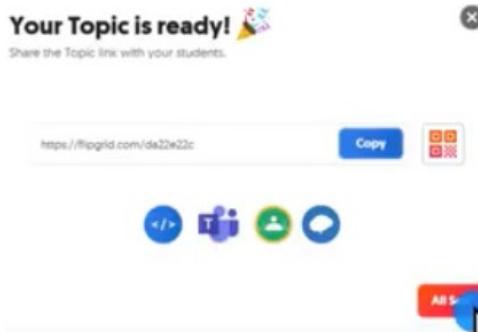
Clic en botón rojo Añadir nuevo tema

The screenshot shows the 'Centro Recursos' section of the Flipgrid admin interface. At the top, there's a large image of a colorful abstract pattern. Below it, a red button labeled 'Añadir nuevo tema' is visible. To its right, the text '1 tema' is displayed, along with statistics: '0 video/s', '0 vista/s', and '0 horas de compromiso'. Further down, a topic card for '¡Di hola en Flipgrid!' is shown, featuring a small icon of a hand, the title, '0 Videos + Tema fijado', and status indicators 'Activo' and 'Última respuesta'. The bottom of the screen includes standard navigation links like 'Intimidad', 'Términos de Uso', 'Blog', etc., and social media sharing icons.

En esta pantalla debemos definir todos los detalles de nuestro tema, además podemos agregar un video nuestro, cargar archivos, incluir videos de YouTube, imágenes, entre otros.

The screenshot shows the 'Crear un nuevo tema' (Create a new topic) form. It has a title '¡Crea un nuevo tema!' and a note about where students record their videos. The main area is titled 'Temas esenciales' and contains fields for 'Título' (Title) with 'Flipgrid' entered, 'Tiempo de grabación' (Recording time) set to '1 minuto 30 segundos' (1 minute 30 seconds), and a rich text editor with a 'Rápido' (Quick) toolbar containing a 'Manual de uso' (User manual). Below this is an 'Atención' (Attention) section with an optional note: 'Agregue un recurso de medios para involucrar a sus alumnos.' (Add a media resource to involve your students.) This section includes icons for various media sources: a red circle, a blue cloud, YouTube, Vimeo, a document, and a smiley face emoji. At the bottom, there are 'Cancelar' (Cancel), 'Mas opciones' (More options), and a red 'Crear tema' (Create topic) button.

El tema está listo



Esta es la vista previa de nuestro tema contenido en nuestra Cuadrícula.

Paso 3: Compartir Cuadrícula y recepción de respuestas de sus alumnos.

Ahora queda COMPARTIR, debemos ir a nuestra Cuadrícula, seleccionamos el tema y clic en COMPARTIR.

The screenshot shows the Flipgrid website interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Mi actividad', 'Mis cuadrículas' (which is underlined), 'MixTapes', '#GridPals', 'Biblioteca Disco', and 'Pantalones cortos'. A user profile for 'Jeffrey Jiménez' is visible on the right. Below the navigation, a banner says 'Detalles de cuadrícula' (Grid Details). The main content area displays a grid of video thumbnails. One thumbnail for 'Flipgrid' is highlighted with a red border, showing '0 Videos + Tema fijo'. Another thumbnail for '¡Di hola en Flipgrid!' is also visible. At the bottom of the page, there are links for 'Añadir nuevo tema', 'Temas', and 'Última respuesta'. The footer includes links for 'Aprendizaje', 'Términos de Uso', 'Blog', 'Centro de ayuda', 'Recursos', 'Inspírate', 'Contacto', and '@flipgrid'. It also features download links for the App Store and Google Play.

Flipgrid nos facilita un Flip Code, lo copiamos y lo distribuimos dentro de nuestro listado de estudiantes para que puedan ingresar. Listo a esperar nuestras RESPUESTAS.

Se puede compartir en varias plataformas y se puede incluir de manera manual (digitando el código) o mediante QR code (Lectura automática de código QR).

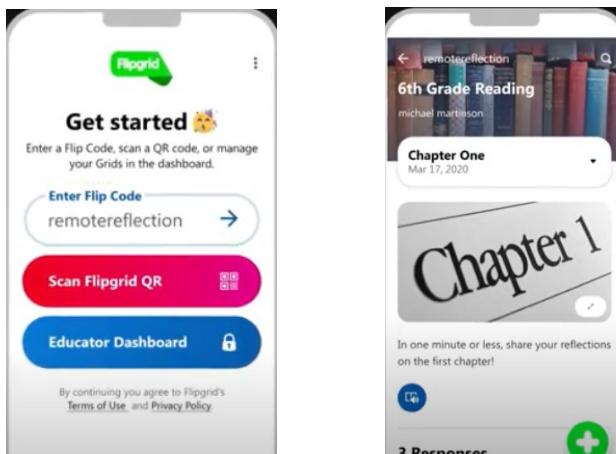


NOTA: El procedimiento anterior fue realizado en Windows 10.

ACCESO DE ESTUDIANTES

Como lo vimos anteriormente, Flipgrid se encuentra disponible tanto para computadoras y dispositivos móviles, los estudiantes pueden ingresar por medio que crean conveniente. Para accesar a una cuadrícula docente no necesitan un proceso de registro,

En dispositivos móviles basta con descargar la aplicación, recibir el Flip Code y listo.



En computadora se puede acceder a Flipgrid mediante cualquier navegador, dar clic en la parte inferior derecha en el botón Ingresar Flip Code y listo.

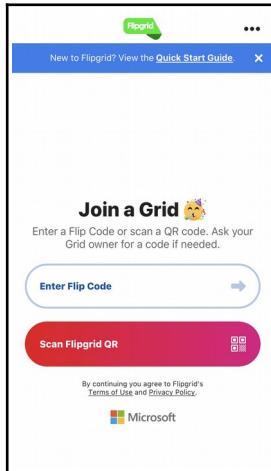


IMPORTANTE: Para responder a un tema debemos que recordar que Flipgrid trabaja mediante videos, por lo que el estudiante debe tener acceso a una cámara y a un micrófono.

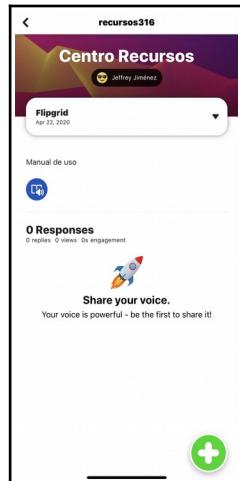
Cuando es el primer ingreso, el dispositivo nos solicita permiso para utilizar



Luego de permitir el acceso, se nos brinda la opción de infresar a una cuadrícula docente. En la parte superior nos da la opción de ver una Guía rápida de uso (opcional)



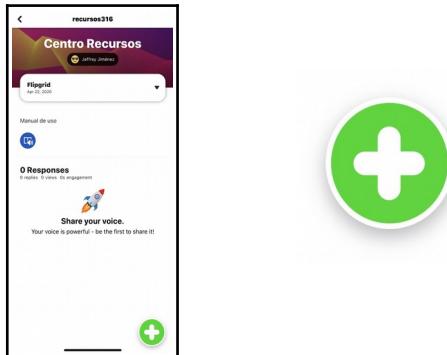
Ingreso a la cuadrícula Docente



NOTA: El procedimiento anterior se llevó a cabo en un dispositivo móvil iOS (Iphone)

ENVIAR UNA RESPUESTA

Una vez dentro de un tema docente, clic en el agregar respuesta



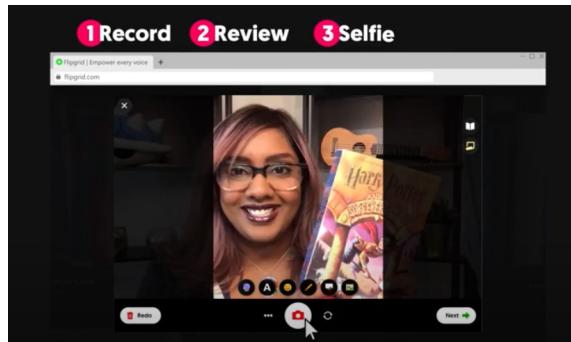
Paso 1 GRABAR, se debe enviar la respuesta por video, si es el primer uso, seguramente la máquina o el dispositivo móvil solicitarán permiso para utilizar la cámara y el micrófono, luego de aprobar, se lleva a cabo la grabación.



Paso 2 REVISAR, en este paso se revisa el video grabado, si no es correcto se descarta y se graba otro, si el video esta bien, se da clic en NEXT

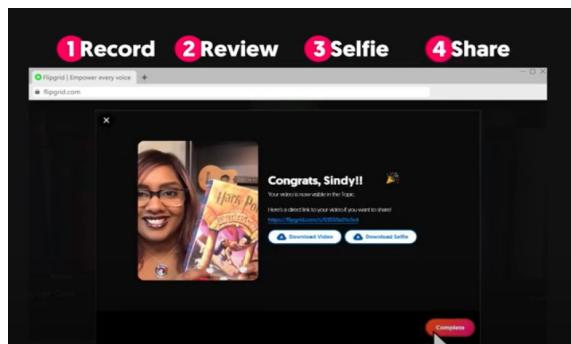


Paso 3 SELFIE, Este selfie va a ser usado como una imagen incluida en el listado de respuestas, así se puede reconocer de quien es la respuesta y posteriormente se va a observar el video. Clic NEXT

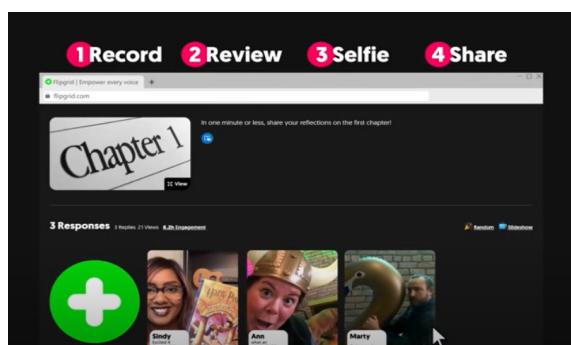


Paso 4 COMPARTIR

Clic en COMPARTIR y listo, la respuesta ha sido agregada al tema respectivo y podrá ser observada por todos los que tengan acceso a ese tema.



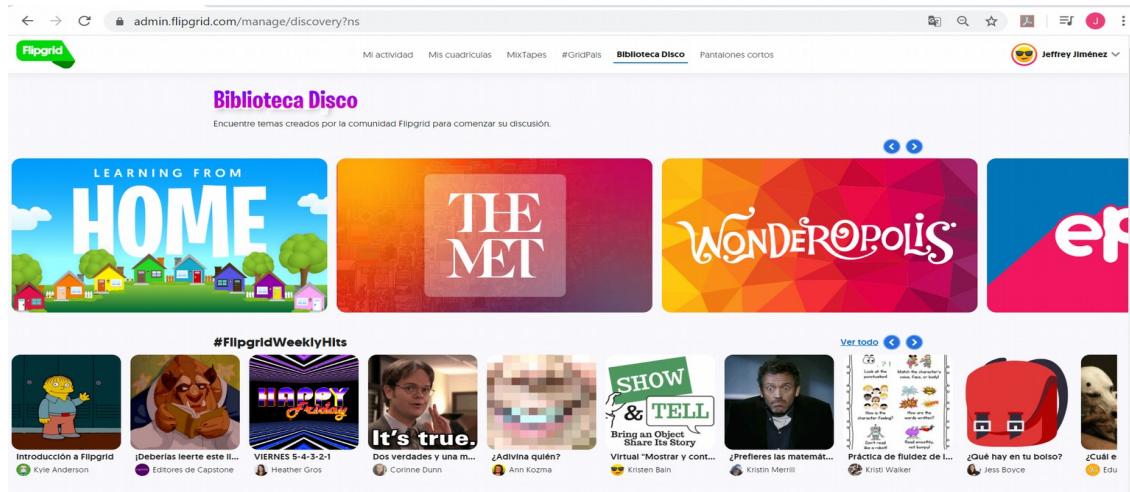
Vista de tema con respuestas recibidas.



BIBLIOTECA DISCO:

<https://admin.flipgrid.com/manage/discovery?ns>

Esta biblioteca brinda una serie de temas ordenados según rango de edad que se encuentran a disposición del personal docente usuario de la plataforma, estos pueden ser agregados a la cuadrícula personal de manera gratuita. Simplemente haga clic en el enlace dentro de la actividad y luego agregue la plantilla de tema a su cuadrícula personal.



CENTRO DE ACTIVIDADES (Docentes)

<https://blog.flipgrid.com/activitycenter>

Biblioteca constantemente actualizada de ideas y actividades educativas para activar a tu alumno.

Una vez con una cuadrícula docente:

- Agregue una plantilla de tema de solicitud de debate desde la Biblioteca Disco.
- Comparta el enlace o código único de su Cuadrícula con sus alumnos.

