

LISTA DE CONCURSOS HORAS ASISTENTE Y ESTUDIANTE ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS

La Escuela de Lenguas Modernas informa sobre la apertura de concursos de horas asistente y estudiante para este II-2020

Sección Proyecto o Programa	Cantidad horas	Requisitos
Inglés para otras carreras	15 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada en el presente ciclo lectivo de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante del Bachillerato en Inglés o Enseñanza del Inglés. 4. Tener aprobado al menos 60 créditos del respectivo plan de estudios 5. Experiencia mínima de 2 años como asistente de alguna coordinación 6. Contar con un nivel de inglés avanzado para colaborar y dar asistencia con las evaluaciones a cargo del coordinador(a) de la sección (digitalización de exámenes, revisión y edición en conjunto con profesor(a), asistencia en selección de textos para evaluaciones, entre otras actividades (se realizará una prueba escrita y oral para evaluar el nivel)) 7. Amplio conocimiento en el manejo de información y tabulación en EXCEL para procesar información de las evaluaciones de profesores de la sección. 8. Capacidad de tiempo y orden para colaborar en la preparación de todo el proceso de matrícula de exámenes de suficiencia de los cursos de la sección (LM1030, LM 1301, LM1032, LM 1033, LM 1051, LM 1052 LM 1040, LM 1041)

LISTA DE CONCURSOS HORAS ASISTENTE Y ESTUDIANTE ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS

<p>Coordinación Académica Bach. en Inglés</p>	<p>10 hrs asistente</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de Bachillerato en Inglés o la Enseñanza del Inglés 4. Tener aprobado al menos el 60 créditos del respectivo plan de estudios 5. Conocimientos básicos de Libre Office y de herramientas digitales
<p>Comisión de Autoevaluación y Gestión de la calidad Bach. en Francés</p>	<p>10 hrs asistente</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de Bachillerato en Francés o Enseñanza del Francés 4. Tener aprobado al menos 60 créditos del respectivo plan de estudio 5. Tener amplios conocimientos informáticos: manejo Excel, y colocación de documentos en repositorios virtuales. 6. Preferiblemente con conocimientos en estadística 7. Sociable, respetuoso (a), ejecutivo (a) 8. Con excelente expresión escrita en español y francés 9. Disponibilidad para trabajar en horario de lunes, miércoles en la mañana y jueves en la mañana y o/ en la tarde o viernes en la mañana.
<p>Literatura Inglesa</p>	<p>5 hrs asistente</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de Bachillerato en Inglés del Bloque de Literatura 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios

LISTA DE CONCURSOS HORAS ASISTENTE Y ESTUDIANTE ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS

Inglés I año	10 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de Bachillerato en Inglés o la Enseñanza del Inglés 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios
Francés I año	5 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de Bachillerato en Francés o Enseñanza del Francés 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios 5. Haber cursado los cursos de I año del Bach. en Francés o en la Enseñanza del Francés en modalidad regular 6. Tener disponibilidad horaria en las mañanas o jueves en la tarde.
Sección de Cursos Orales	5 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de la carrera del Bach en Inglés y de Enseñanza de Inglés 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios Responsable, puntual 5. Conocimientos de libre Office 6. Preferiblemente conocimientos de edición de audio y vídeo

LISTA DE CONCURSOS HORAS ASISTENTE Y ESTUDIANTE ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS

Gramática y Traducción	5 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de la carrera del Bach en Inglés o de Enseñanza de Inglés 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios 5. Conocimientos intermedios de inglés 6. Poseer un alto grado de responsabilidad, puntualidad y discreción
Composición y Lectura	5 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante empadronado en la carrera del Bachillerato en Inglés o la Enseñanza de Inglés. 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios 5. Tener aprobado como mínimo LM-1362 Retórica Inglesa II
Francés II a IV año	7 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Estudiante de Bachillerato en Francés o Enseñanza del Francés 4. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios 5. Conocimiento de hoja de calculo excell y libre office 6. Puntualidad

LISTA DE CONCURSOS HORAS ASISTENTE Y ESTUDIANTE ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS

		7. Disponibilidad de horario para los lunes y jueves en horas de la mañana
Sección de Otras Lenguas	5 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Tener como mínimo 60 créditos aprobados del respectivo plan de estudios 4. Estudiante del Bach.en Inglés o la enseñanza del Inglés
Sección Archivo, Escuela de Lengua Modernas	20 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2019 3. Estudiante de Bachillerato en Archivística 4. Tener aprobado al menos 60 créditos del respectivo plan de estudios 5. Experiencia mínima de un año 6. Conocimiento de la Reglamentación del Archivo Universitario 7. Conocimiento de los procesos llevados a cabo mediante la CUSED
Prácticas evaluativas de las y los docentes del francés como lengua extranjera en primaria y en secundaria en Costa Rica	5 hrs asistente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promedio Ponderado anual mínimo de 8.0 2. Matrícula consolidada de un mínimo de 9 créditos durante el II-2020 3. Tener aprobado como mínimo 60 créditos del respectivo plan de estudios 4. Ser estudiante de tercer año del Bachillerato en Francés o Bachillerato en la Enseñanza del Francés

LISTA DE CONCURSOS HORAS ASISTENTE Y ESTUDIANTE ESCUELA DE LENGUAS MODERNAS

		<ol style="list-style-type: none">5. Tener disponibilidad para trabajar jueves en la mañana o en la tarde o miércoles o viernes en la mañana6. Manejo de paquetes libre office y excel7. Conocimiento de las aplicaciones Google Drive8. Excelente ortografía y habilidades para la transcripción de audios9. Manejo de la base de datos del SIBDI
--	--	--

PARA PARTICIPAR EN ALGUNO DE ESTOS CONCURSO DEBE PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- Copia del informe de matricula, este debe contener el promedio y los cursos que tiene matriculados en el presente ciclo.
- Copia de cédula de identidad por ambos lados.
- Constancia de algún banco estatal en la que aparezca el número de cuenta (únicamente si es la primera vez que aplica para horas asistente o horas estudiante)
- Formulario "*Concurso asistentes*" disponible en la sección "Documentos" de la página www.lenguasmodernas.ucr.ac.cr

Nota: Se recibirán únicamente los documentos de manera digital del 10 de agosto al 14 de agosto en formato PDF al correo keilyn.chacon@ucr.ac.cr

El nombramiento regirá del 10 de agosto al 28 de noviembre del 2020.

Importante: No se recibirá documentación incompleta sin excepción.