



**RECLUTAMIENTO PARA EL PUESTO DE ASISTENTES DE ESPAÑOL EN FRANCIA PARA EL PROXIMO
AÑO ESCOLAR FRANCES (2019-2020)**

REQUISITOS

La próxima campaña de reclutamiento para el puesto de asistentes costarricenses de Español para el año escolar francés 2019-2020 se llevará a cabo del **lunes 1° al 16 de octubre del 2018** (Lunes 15 de octubre el IFAC estará cerrado por celebración del Día de las Culturas).

1/ Las personas que desean presentar su candidatura, deben cumplir obligatoriamente con los siguientes requisitos:

- Ser costarricense de nacimiento o por naturalización (si este es el caso debe presentar constancia del Registro Civil), no se aceptan candidatos que tengan doble nacionalidad (de cualquier país de la Unión Europea y la costarricense).
- tener entre 20 y 30 años en el momento en que presenta la candidatura
- Ser soltero(a) y sin hijos
- Ser estudiante regular de cualquier carrera universitaria en el momento de presentar su candidatura, debe estar en tercer año de carrera como mínimo, es decir, no se aceptan estudiantes ni de primero ni de segundo año de carrera universitaria. Tanto los estudiantes de universidades públicas, como de universidades privadas, deben aportar una carta de la Escuela donde cursan estudios señalando únicamente el año de estudio en que se encuentra y la carrera cursada, la misma no debe indicar la modalidad del curso: bimestre, trimestre, cuatrimestre, etc.
- Dominar el idioma Francés oral y escrito (tener un nivel de Francés equivalente al B2 del Marco Europeo Común de referencia de los idiomas – CECR).
- Poseer un pasaporte costarricense vigente: **EL MISMO DEBE ESTAR VIGENTE HASTA DICIEMBRE DEL 2020.**

2/ A petición del Ministerio de Educación Nacional de Francia, la prioridad en la selección, se dará :

- A los profesores de Francés Lengua Extranjera titulados y en ejercicio
- A los estudiantes universitarios de Francés Lengua Extranjera y de Lengua Francesa

3/ Documentos a presentar

- Una carta de motivación en Francés debidamente firmada dirigida a: **Institut Français d'Amérique centrale** (la misma puede ser hecha a mano o en computadora y **debe venir firmada**)
- Un currículum vitae completamente en Francés con una foto tamaño pasaporte reciente. Poner en el CV sólo lo que tenga que ver con el puesto (ejemplo no poner empleos que han tenido que no tienen relación con el puesto al que se está postulando ni tampoco poner personas como referencias)
- Comprobante original de matrícula correspondiente al año universitario 2018. Este documento deben solicitarlo en las Oficinas de Registro de sus universidades y debe venir en español (no es un record de notas).
- Una constancia de la Escuela de la Universidad donde estudia, señalando únicamente
 - 1/-el año universitario de estudio
 - 2/-el nivel en que está (ejemplo: tercer año de Bachillerato en... o de Licenciatura en...)
 - 3/- La carrera cursada. La misma no debe indicar la modalidad del curso: bimestre, trimestre, cuatrimestre, etc.No se aceptan certificaciones de notas ni documentos del Departamento de Registro. Deben ser alumnos regulares de la carrera, no se aceptan estudiantes inscritos por suficiencia ni egresados de la carrera.
- Fotocopia del diploma de conclusión de estudios secundarios. En caso de poseer ya un diploma universitario, presentar también copia del mismo. Favor presentar única y exclusivamente lo que se solicita en este punto. Otro tipo de diplomas o atestados no son necesarios ni pertinentes.
- Si tiene el diploma del DELF o el DALF adjuntar una copia (solamente si tiene el diploma, no se aceptan constancias).
- Copia de la página del pasaporte vigente donde aparecen los datos personales (en caso de haber renovado, aportar copia en donde aparece la fecha de renovación, verificar que la misma se vea clara en la fotocopia).

4/ Lugar y fechas de entrega

- Instituto Francés de América Central-IFAC- (sita: 425 sur de Plaza del Sol, Curridabat, casa blanca mano derecha). La entrega de los documentos es estrictamente personal.
- **Del lunes 1° al martes 16 de octubre del 2018 únicamente**

Horario de atención al público:

de lunes a jueves: de 8 a 12 m/ de 2 a 3 p.m.
viernes : de 8 a 11 m.

No se aceptan las candidaturas enviadas por correo postal o correo electrónico.

5/ Se recuerda que :

- No se aceptan certificaciones de notas. Deben ser alumnos regulares de la carrera, no se aceptan estudiantes inscritos por suficiencia ni egresados de la carrera.
- No se aceptan estudiantes universitarios que estén cursando una Licenciatura pero en otra carrera diferente a la que estaban estudiando o que hayan cambiado de universidad porque no califican con el requisito antes mencionado de ser estudiantes regulares de forma continua de una carrera universitaria y de estar en tercer año de carrera como mínimo.
- No se aceptan candidatos que hayan beneficiado en años anteriores de un puesto como asistente de Español en Francia. El programa sólo permite ser asistente una sola vez.
- Los estudiantes universitarios de otras carreras que no sean de Francés y que estudian o estudiaron el idioma en la Alianza Francesa o en cualquier otra institución, deberán presentar una constancia indicando el nivel de idioma cursado, el nivel adquirido de acuerdo al Marco Europeo y el año en que llevó el/los curso(s) de Francés. Si obtuvo algún nivel del DELF o el DALF deben adjuntar copia del diploma.
- Los profesores de Francés Lengua Extranjera en ejercicio deben presentar copia del diploma universitario que los acredita como tal así como una constancia del MEP indicando en qué institución laboran y si están en propiedad o interinos. Además, por problemas técnicos, no pueden concursar ni hacer solicitud de traslado por excepción ante el MEP u otra institución pública o privada durante el período 2019-2020.

Todos los candidatos pasarán obligatoriamente una entrevista en Francés con un jurado que será el que determine si la persona tiene el nivel de francés y si cumple con el perfil exigido para optar por el puesto. El nombramiento definitivo lo hará el Ministerio de Educación Nacional francés, la respuesta definitiva llega después del mes de mayo del 2019.

Los candidatos seleccionados deberán realizar, de manera obligatoria, un curso de preparación en la fecha y en lugar que se les comunicará posteriormente. La persona que no realice dicho curso no se podrá ir como asistente.

Los candidatos seleccionados se comprometen a colaborar con el Instituto Francés de América Central al regresar de su estadía en Francia en las diferentes actividades que se programen.

Las personas seleccionadas deberán cubrir sus gastos de boleto aéreo (ida/regreso) así como otros gastos que el viaje implique (hospedaje a su llegada, alimentación, un seguro que los cubra durante toda la estadía en Francia y que comprenda además de gastos médicos, de hospitalización, la repatriación sanitaria y funeraria).

Por su trabajo de 12 horas semanales como asistente de Español en Francia recibirá un salario mensual aproximado de 964 € (salario bruto) lo cual le permitirá cubrir sus gastos de estadía en Francia (hospedaje, alimentación, etc.), además al llegar a Francia deberán, de forma obligatoria, afiliarse a una mutual al mismo tiempo que hacen las gestiones para el seguro social.